



ЗМІЇВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.02.2014

м. Зміїв

№ 58

Про затвердження Положення про
відділ освіти Зміївської районної
державної адміністрації

Відповідно до Закону України "Про місцеві державні адміністрації", пункту 2 статті 14 Закону України "Про освіту", Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887. "Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ освіти і науки, молоді та спорту місцевої державної адміністрації", затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 21.11.2012 № 1308, з метою регламентації відносин між органами місцевого самоврядування, районною державною адміністрацією та відділом освіти райдержадміністрації з питань функціонування освітньої галузі:

1. Затвердити Положення про відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації Харківської області, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 23 червня 2010 року № 245 "Про затвердження Положення про відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації".

Голова районної державної
адміністрації



М.О.МУРИГІН

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації
Харківської області

1. Відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації Харківської області (далі – відділ) утворюється головою районної державної адміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує викладання покладених завдань в галузі освіти.

2. Відділ є підзвітним і підконтрольним голові районної державної адміністрації та Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, наказами Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови обласної, районної державних адміністрацій, актами відповідних органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями відділу є:
участь у забезпеченні реалізації на території району державної політики у сфері освіти;

забезпечення розвитку системи освіти з метою формування гармонійно розвинутої, соціально активної, творчої особистості;

визначення потреб, розроблення пропозицій щодо розвитку та удосконалення мережі навчальних закладів;

створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних та інших працівників закладів та установ освіти;

створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей;

забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального) потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей району;

здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти, виконанням навчальними закладами усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти;

координація діяльності навчальних закладів, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, організація роботи з їх нормативного, програмного, кадрового, матеріально-технічного і методичного забезпечення;

управління навчальними закладами, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні;

здійснення атестації навчальних закладів системи загальної середньої освіти, розташованих на території, оприлюднення результатів атестації;

забезпечення моніторингу у сфері освіти,

забезпечення у межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формування програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань;

організація оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні;

організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

сприяння громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості молодіжним, дитячим та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку району.

5. Відділ відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) надає адміністративні послуги;

4) здійснює керівництво і контролює діяльність навчальних закладів району;

5) аналізує стан освіти в районі, розробляє відповідні регіональні програми, організовує і контролює їх виконання;

6) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку району;

7) розробляє та вносить пропозиції щодо встановлення обсягів бюджетного фінансування на утримання навчальних закладів комунальної форми власності та соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;

8) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

9) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

10) розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів з питань реалізації повноважень у сфері освіти;

11) бере участь в межах повноважень у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

12) бере участь в межах повноважень у розробленні проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи районної державної адміністрації;

13) бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

14) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

15) прогнозує потребу району у фахівцях різних спеціальностей, готує та подає до Департаменту науки і освіти обласної державної адміністрації замовлення на додаткову потребу в педагогічних кадрах;

16) керує в установленому порядку роботою з організації підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників;

17) сприяє розвитку мережі навчальних закладів в районі, їх реорганізації та ліквідації;

18) організовує роботу з атестації навчальних закладів, проведення атестації педагогічних працівників і керівних кадрів навчальних закладів, ведення обліку і складання звітів із цих питань у межах своєї компетенції;

19) бере в установленому порядку участь в укладанні та припиненні дій контрактів з керівниками навчальних закладів, що є у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міста району;

20) вживає заходів для забезпечення навчальними закладами належного рівня дошкільної, загальної середньої та позанкільної освіти, організовує їх навчально-методичне та інформаційне забезпечення, сприяє підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників;

- 21) забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови, як державної, регіональної мови та мов національних меншин, впроваджує в практику освіти відродження і розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України;
- 22) впроваджує в практику рекомендовані Міністерством освіти і науки України нові освітні програми та інші педагогічні розробки;
- 23) організовує роботу з формування замовлення на навчально-методичну літературу, бланки звітності та документи про освіту;
- 24) організовує доставку підручників для забезпечення ними учнів загальноосвітніх навчальних закладів;
- 25) проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед учнів таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси тощо;
- 26) сприяє діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств;
- 27) разом з органами охорони здоров'я здійснює загальний контроль за охороною здоров'я дітей, проведення оздоровчих заходів, створення безпечних умов для навчання та праці учасників навчально-виховного процесу і забезпечує організацію в навчальних закладах роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої й спортивної роботи;
- 28) вживає заходів до захисту прав та інтересів неповнолітніх, у тому числі дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, що виховуються в сім'ях опікунів (піклувальників), дитячих будинках не залежно від форм власності;
- 29) сприяє відповідним підрозділам органів внутрішніх справ і соціальним службам у запобіганні дитячій бездоглядності та правопорушенням серед неповнолітніх;
- 30) організовує діяльність психологічної служби та педагогічного патронажу в системі освіти;
- 31) здійснює контроль за організацією безоплатного регулярного підвезення до місць навчання і на зворотному шляху учнів (вихованців), які проживають у сільській місцевості;
- 32) контролює організацію харчування дітей у навчальних закладах за рахунок бюджету та залучених коштів;
- 33) вживає в межах своєї компетенції заходів до поліпшення матеріальних і житлових умов працівників освіти, організації їх медичного обслуговування;
- 34) розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників освіти;
- 35) готує та в установленому порядку подає статистичну звітність про стан і розвиток освіти в районі;
- 36) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 37) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
- 38) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;
- 39) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
- 40) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;
- 41) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
- 42) контролює навчальні заклади та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень;
- 43) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;
- 44) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;
- 45) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;



ЗМІЇВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.02.2014

м. Зміїв

№ 58

Про затвердження Положення про
відділ освіти Зміївської районної
державної адміністрації

Відповідно до Закону України "Про місцеві державні адміністрації", пункту 2 статті 14 Закону України "Про освіту", Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887. "Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ освіти і науки, молоді та спорту місцевої державної адміністрації", затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 21.11.2012 № 1308, з метою регламентації відносин між органами місцевого самоврядування, районною державною адміністрацією та відділом освіти райдержадміністрації з питань функціонування освітньої галузі:

1. Затвердити Положення про відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації Харківської області, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 23 червня 2010 року № 245 "Про затвердження Положення про відділ освіти Зміївської районної державної адміністрації".

Голова районної державної
адміністрації



М.О.МУРИГІН

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін'юсту;

12) подає на затвердження голови районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою районної державної адміністрації кошторису відділу (в разі утворення підрозділу із статусом юридичної особи);

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу;

16) подає голові районної державної адміністрації пропозиції щодо:

призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців відділу, присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

прийняття на роботу та звільнення з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників відділу, які не є державними службовцями та керівників навчальних закладів, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;

18) забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

19) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Накази начальника відділу, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою районної державної адміністрації, відповідним міністерством, іншим центральним органом виконавчої влади, або директором Департаменту науки і освіти обласної державної адміністрації.

11. Начальник відділу може мати заступника, який призначається на посаду і звільняється з посади головою районної державної адміністрації за поданням начальника відділу і за погодженням відповідно з директором Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

12. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції відділу, утворюється колегія у складі начальника відділу (голова колегії), інших відповідальних працівників відділу, керівників навчальних закладів.

До складу колегії можуть входити керівники інших місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, а також вчені та висококваліфіковані спеціалісти.

Склад колегії затверджується головою районної державної адміністрації за поданням начальника відділу.

Рішення колегії затверджуються наказами начальника відділу.

13. Для організації методичної роботи, підвищення кваліфікації педагогічних працівників при відділі функціонує районний методичний кабінет. Також у відділі функціонують централізована бухгалтерія, лабораторія комп'ютерних технологій, господарча група, які діють відповідно до Положення про них.

14. При відділі може створюватися рада керівників навчальних закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості.